



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH DATAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

F-1.02

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

I. DATA PEMOHON

1.

Nama Lengkap

:

2.

No. Induk Kependudukan

:

3.

Nomor Kartu Keluarga

:

II. JENIS PERMOHONAN:

No.	KARTU KELUARGA	II	KTP-el	III	KARTU IDENTITAS ANAK	IV	PERUBAHAN DATA
A.	BARU	A.	BARU	A.	BARU	A.	KK
1.	Membentuk Keluarga Baru						
2.	Penggantian Kepala Keluarga	B.	PINDAH DATANG	B.	HILANG/RUSAK	B.	KTP-el
3	Pisah KK			1.	Hilang		
4.	Pindah Datang	C	HILANG/RUSAK	2.	Rusak	C	KIA
5.	WNI dari LN karena Pindah	1.	Hilang				Melampirkan: 1) Formulir Perubahan Data; dan 2) Bukti Perubahan Data.
6.	Rentan Adminduk	2.	Rusak	C.	Perpanjang ITAP		
B.	PERUBAHAN DATA						
1.	Menumpang dalam KK	D.	PERPANJANGAN ITAP	D.	Lainnya		
2.	Peristiwa penting						
3.	Perubahan Elemen data yang tercantum dalam KK	E.	PERUBAHAN STATUS KEWARGANEGARAAN				
C	HILANG/RUSAK	F	LUAR DOMISILI				
1.	Hilang						
2.	Rusak	G	TRANSMIGRASI				

III. PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN

- ☐ KK Lama/KK Rusak

☐ Buku Nikah/Kutipan Akta Perkawinan

☐ Kutipan Akta Perceraian

☐ Surat Keterangan Pindah

☐ Surat Keterangan Pindah Luar Negeri

☐ KTP-el Rusak

☐ Dokumen Perjalanan

☐ Surat Keterangan Hilang dari Kepolisian

☐ Surat Keterangan/ Bukti Perubahan Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting
- ☐ SPTJM Perkawinan/Perceraian Belum Tercatat

☐ Akta Kematian

☐ Surat Pernyataan Penyebab Terjadinya Hilang atau Rusak

☐ Surat Keterangan Pindah dari Perwakilan RI

☐ Surat Pernyataan Bersedia Menerima Sebagai Anggota Keluarga

☐ Surat Kuasa Pengasuhan Anak dari Orang Tua/Wali

☐ Kartu Izin Tinggal Tetap;

Petugas,

....., 20.....
Pemohon

.....

.....